

## TERRAVITA Spółka z o.o.

producent wyrobów czekoladowych

W związku z rozwojem firmy do naszego zespołu poszukujemy kandydatki/kandydata na stanowisko:

### Kierownik Zmianowy w dziale Mas i Polew

Miejsce pracy: **Poznań**

#### Zakres Twoich zadań:

- Efektywne zarządzanie zespołem pracowników - wyznaczanie i kontrolowanie realizacji zadań
- Nadzór nad procesem produkcji m.in. kontrola parametrów zgodnych z wymaganiami technologicznymi, kontrola wydajności, dbanie o przestrzeganie standardów jakościowych oraz zasad BHP i ppoż.
- Realizowanie wyznaczonego planu produkcji
- Współpraca z innymi działami w zakresie planowania i organizacji produkcji
- Identyfikacja i komunikacja działań mających na celu udoskonalenie istniejących procesów
- Prowadzenie niezbędnej dokumentacji w programie komputerowym

#### Oczekujemy:

- Wykształcenia wyższego (kierunki związane z zarządzaniem produkcją, technologią żywności)
- **Minimum 4 letniego doświadczenia w zarządzaniu pracą zespołu produkcyjnego – warunek konieczny**
- Praktycznej znajomości procesów i metod zarządzania produkcją
- Umiejętności planowania i koordynowania zadań także pod presją czasu
- Decyzyjności, odpowiedzialności, samodzielności
- Gotowości do pracy w systemie 3-zmianowym
- Znajomości obsługi komputera
- Znajomość narzędzi Lean oraz języka angielskiego będzie dodatkowym atutem

#### Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenie, zgodne z posiadanymi umiejętnościami i doświadczeniem
- Pracę w firmie o długoletniej tradycji
- Stabilne zatrudnienie na umowę o pracę
- Duży zakres samodzielności oraz odpowiedzialności
- Wsparcie we wdrożeniu do pracy
- Kartę multisport
- Prywatna opieka zdrowotna
- Ubezpieczenie grupowe
- Paczki świąteczne
- Dofinansowanie do wakacji

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji na maila: [rekrutacja@terravita.pl](mailto:rekrutacja@terravita.pl)

W temacie maila proszę wpisać: Aplikacja na stanowisko: **Kierownik Zmianowy w dziale Mas i Polew**

## **Informacja Administratora danych osobowych dla Kandydata do pracy**

### **Administratorami danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Spółka Terravita sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 48, 60-462 Poznań. Kontakt z administratorami jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail: [office@terravita.pl](mailto:office@terravita.pl) lub pisemnie na niżej wskazane adresy siedzib administratorów.

### **Inspektor ochrony danych**

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail: [iod@terravita.pl](mailto:iod@terravita.pl) lub pisemnie na adresy korespondencyjne wskazane poniżej.

### **Przetwarzanie danych**

Przetwarzamy Pani/Pana dane w celu:

- przeprowadzenia bieżącego procesu rekrutacyjnego – podstawą prawną przetwarzania jest: w zakresie danych osobowych wskazanych w przepisach prawa pracy – niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorach (przepisy prawa pracy); oraz zgoda na przetwarzanie w tym celu przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych wykraczających poza dane wskazane w art. 221 § 1 i 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy, w tym danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane wrażliwe, np. o stanie zdrowia),
- przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych – podstawą prawną przetwarzania jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych w tym celu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji powyższych celów.

### **Okres przechowywania danych**

W przypadku udziału w bieżącym procesie rekrutacyjnym, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do 30 dni od dnia jego zakończenia. W przypadku wyrażenia zgody na udział w przyszłych procesach rekrutacyjnych, Pani/Pana dane będą przechowywane do momentu wycofania zgody.

### **Przekazywanie danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i organom upoważnionym do przetwarzania tych danych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratorów, m.in. dostawcom usług IT, biurom pośrednictwa pracy, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorami i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratorów.

### **Pani/Pana prawa**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. do otrzymania od administratorów Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratorów, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych



**terravita**

osobowych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo jej wycofania. Zgodę można odwołać w każdym czasie w oddziale lub wysyłając e-mail na adres: [iod@terravita.pl](mailto:iod@terravita.pl) albo pismo na adres Terravita sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 48, 60-462 Poznań. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem lub z wyznaczonym przez Inspektorem Ochrony Danych

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce takim organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

*Upzejmie prosimy aby dokumenty rekrutacyjne opatrzone były formułą o poniższej treści:*

.....

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych (CV lub list motywacyjny) przez Terravita sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 48, 60-462 Poznań.*

*W przypadku zgody na przetwarzanie danych na poczet przyszłych rekrutacji prosimy o zamieszczenie formuły jak poniżej:*

-----

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych (CV lub list motywacyjny), we wszystkich zgromadzonych materiałach pozyskanych w toku rekrutacji, dla potrzeb kolejnych procesów rekrutacyjnych przeprowadzanych przez Terravita sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Szarych Szeregów 48, 60-462 Poznań.*

